

## Приложение 1

к приказу директора № 69-П  
от «05» сентября 2019 г.



### Должностная инструкция

ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального  
образования Тимашевский район за выполнение мероприятий по  
антитеррористической защите объекта

#### 1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности  
ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального  
образования Тимашевский район (далее – МБУК «ТМЦБ») за выполнение  
мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по  
антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений  
Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ,  
законодательства Краснодарского края, постановлений и распоряжений главы  
администрации Краснодарского края, решений Совета безопасности и  
Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края,  
правовых нормативных документов органов муниципальной власти, а также  
иных правовых актов, норм и требований по вопросам организации  
общественной безопасности и антитеррористической защиты предприятий  
(организаций);

- основы административного, трудового, уголовного  
законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и  
электрической безопасности в части организации безопасного  
функционирования учреждения;

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной  
защиты и действий персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по  
обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты  
объекта;

- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка учреждения;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

## 2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению безопасности при проведении в учреждении массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической деятельности в учреждении;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима учреждения;
- внесение предложений директору МБУК «ТМЦБ» по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала в чрезвычайных и экстремальных ситуациях;
- организация работы учреждения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите объекта и персонала, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора по вопросам антитеррористической защищенности;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;

- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественной порядка и антитеррористической защищённости учреждения.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения, предупреждения ЧС;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от директора и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленною распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с директором учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты учреждения;

- по поручению директора учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

С инструкцией ознакомлен:

 Шульга А.А. зав.хоз.

05.09.2019г