



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ТИМАШЕВСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ  
ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 23.08.2021

№ 81-Т

город Тимашевск

**О назначении лица, ответственного за антитеррористическую  
безопасность МБУК «ТМЦБ»**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 г. N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2006 N 116 "О мерах по противодействию терроризму", в целях обеспечения антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья посетителей и работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию работы по антитеррористической защищенности в МБУК «ТМЦБ» заведующую хозяйством Постолюник М.А.

2. Утвердить должностные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (приложение 1).

3. Ответственному за антитеррористическую защищенность объекта, Постолюник М.А., проводить работу согласно функциональным обязанностям лица, ответственного за антитеррористическую защищенность.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ТМЦБ»



Н.В. Алейникова



Приложение 1

к приказу директора № 25  
от «23» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор МБУК «ТМЦБ»

Н.В. Алейникова Н.В. Алейникова

«23» августа 2017 г.

М.П.



Алейникова Н.В.

### Должностная инструкция

ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального образования Тимашевский район за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта

#### 1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального образования Тимашевский район (далее – МБУК «ТМЦБ») за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательства Краснодарского края, постановлений и распоряжений главы администрации Краснодарского края, решений Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края, правовых нормативных документов органов муниципальной власти, а также иных правовых актов, норм и требований по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты предприятий (организаций);

- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования учреждения;

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;



- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка учреждения;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

## 2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятия по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению безопасности при проведении в учреждении массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической деятельности в учреждении;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима учреждения;
- внесение предложений директору МБУК «ТМЦБ» по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала в чрезвычайных и экстремальных ситуациях;
- организация работы учреждения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите объекта и персонала, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора по вопросам антитеррористической защищенности;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;



- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественною порядка и антитеррористической защищённости учреждения.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения, предупреждения ЧС;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от директора и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленною распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с директором учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты учреждения;

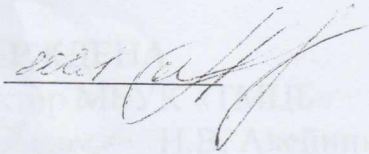


- по поручению директора учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

С инструкцией ознакомлен:

23

августа

2011 

### Должностная инструкция

ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального образования Тимашевский район за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта

#### 1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица муниципального бюджетного учреждения культуры «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального образования Тимашевский район (далее – МБУК «ТМЦБ») за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта должен:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательства Краснодарского края, постановлений и распоряжений главы администрации Краснодарского края, решений Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края, правовых нормативных документов органов муниципальной власти, а также иных правовых актов, норм и требований по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты предприятий (организаций)

административного, гражданского, трудового, уголовного законодательства, а также иных нормативных актов, в том числе инструкций, в части организации базисного функционирования учреждения.

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической укомплектованности и антитеррористической защиты объекта.